



Handleiding online inschrijven leden

Gent | 1 juni 2018

Deze applicatie werd ontwikkeld voor recentere browsers (bv. Internet Explorer 9)
Indien u problemen hebt tijdens het inschrijfproces, is het aan te raden om een recentere browser te downloaden.

Om online in te schrijven dient u de link te gebruiken die u kreeg van uw clubverantwoordelijke of te surfen naar de website van de club. U zal de inschrijving dus NIET kunnen afwerken als u surft naar www.gymfed.be of inlogt op uw persoonlijke 'Mijn Gymfed'-pagina.

Inloggen

Welkom op de inschrijvingspagina van GYM FED Vzw,
voor meer info i.v.m. de lidgelden en trainingsgroepen kan je op onze [website](#) terecht.

Bestaande gebruiker | Nieuwe gebruiker

Email *

Paswoord *

[Paswoord vergeten](#)

* het wachtwoord bestaat uit

- minstens 7 karakters
- minstens 1 speciaal karakter zoals '_ () \$ % '

* Door zich in te schrijven stemt u toe met de volgende [privacy formule](#)

Deze applicatie werd ontwikkeld voor Internet Explorer 9 of recentere browsers.

[Login](#)

1. Nieuwe gebruiker

Een nieuwe gebruiker is een persoon die het online inschrijvingsstelsel nog nooit heeft gebruikt & die geen logingegevens heeft ontvangen.

Een nieuwe gebruiker kan gemakkelijk een nieuwe login aanmaken. Ga hiervoor naar het tabblad 'Nieuwe gebruiker'. Geef vervolgens een mailadres & een paswoord in. Geef tenslotte dit paswoord nog eens in ter bevestiging & klik op "**Login**".

Indien een reeds bestaande gebruiker tracht in te loggen als nieuwe gebruiker zal hier melding van gemaakt worden. Indien u deze melding krijgt en het paswoord niet ontvangen hebt of niet meer gekend is, kan u een nieuw paswoord aanvragen door te klikken op **“paswoord vergeten”** (zie: de knop rechtsboven of de knop onder het paswoord-veld).

2. Bestaande gebruiker online inschrijven

Een bestaande gebruiker kan direct inloggen. Geef daarvoor het e-mailadres van het gezinshoofd met het bijhorende paswoord in.

Niet meer in het bezit van uw paswoord? Klik op paswoord vergeten.

3. Bestaande gebruiker ledenbeheer Gymfed

Een bestaande gebruiker, die reeds een login heeft voor het ledenbeheer, kan direct inloggen.

Login email: *emailadres*

Paswoord: *paswoord ledenbeheer*

Niet meer in het bezit van uw paswoord? Klik op paswoord vergeten.

Stap 1: inschrijven

Wanneer u inlogt en uw emailadres is reeds gelinkt aan bepaalde leden van het gezin (die vandaag of vroeger dus reeds bij uw club waren aangesloten), dan krijgt u de namen te zien van deze gezinsleden. Zie voorbeeld hieronder.

Daarnaast is het mogelijk om nieuwe leden (i.e. gezinsleden die nog niet waren ingeschreven via een Gymfed-club) in te schrijven door te klikken op de knop **“Toevoegen nieuwe inschrijving”**.

The screenshot shows a user interface for managing family members and subscriptions. On the left, a profile card for 'Seizoen' (Season) is displayed, showing 'Seizoen 2017 - 2018' and 'Naam gezinshoofd Tom'. On the right, a main panel titled 'Inschrijvingen' (Subscriptions) is shown. It has a green button 'Toevoegen nieuwe inschrijving' at the top. Below it, there are two tabs: 'Ben je bij de club GYM FED Vzw ingeschreven?' (selected) and 'Overige aansluitingen'. The 'Inschrijvingen' table lists members and their seasons:

	Leden	Seizoen
<input type="button" value="Aanpassen"/>	Van op den Hoek Irene	Seizoen 2017 - 2018
<input type="button" value="Aanpassen"/>	Van op de Hoek Francine	Seizoen 2017 - 2018
<input type="button" value="Aanpassen"/>	Van op de hoek Jefke	Seizoen 2017 - 2018
<input type="button" value="+ Opnieuw inschrijven"/>	Ronsse Sylvie	Seizoen 2016 - 2017

At the bottom of the main panel, there is another green button 'Toevoegen nieuwe inschrijving'.

1. Volledig nieuw lid inschrijven

Via de knop **“Toevoegen nieuwe inschrijving”** komt de gebruiker terecht op een nieuw scherm waar hij de volgende gegevens van het nieuwe kandidaat-lid moet opgeven:

- Naam
- Voornaam
- Geboortedatum
- Postcode
- Nationaliteit
- Geslacht

Zie printscreen hieronder

Naam
VoorNaam
GeboorteDatum
PostCode
Nationaliteit: ▾
Geslacht: Vrouw Man

2. Leden vorige seizoenen

Klik op **“+ Opnieuw inschrijven”** om de inschrijvingswizard te starten

Lid niet te zien?

Schrijf dan opnieuw in via de knop **“Toevoegen nieuwe inschrijving”**. Geef naam, voornaam, geboortedatum, postcode, nationaliteit & geslacht in.



Inschrijvingen		
	Leden	Seizoen
<input type="button" value="Aanpassen"/>	⌚ Van op den Hoek Irene	Seizoen 2017 - 2018
<input type="button" value="Aanpassen"/>	✅ Van op de Hoek Francine	Seizoen 2017 - 2018
<input type="button" value="Aanpassen"/>	✅ Van op de hoek Jefke	Seizoen 2017 - 2018
<input type="button" value="+ Opnieuw inschrijven"/>	Ronsse Sylvie	Seizoen 2016 - 2017

3. Leden vorig of huidig seizoen andere club

Klik op **“Overige aansluitingen”** inschrijven om de inschrijvingswizard te starten. Klik vervolgens op **“+ Inschrijven”**.

Lid niet te zien?

Schrijf dan opnieuw in via de knop **“Toevoegen nieuwe inschrijving”**. Geef naam, voornaam, geboortedatum, postcode, nationaliteit & geslacht in.

Inschrijvingen		
	Leden	Seizoen
<input type="button" value="Aanpassen"/>	Van op den Hoek Irene	Seizoen 2017 - 2018
<input type="button" value="Aanpassen"/>	Van op de Hoek Francine	Seizoen 2017 - 2018
<input type="button" value="Aanpassen"/>	Van op de hoek Jefke	Seizoen 2017 - 2018
<input type="button" value="+ Opnieuw inschrijven"/>	Ronsse Sylvie	Seizoen 2016 - 2017

4. Wat als ik nog bijkomende inschrijvingen wil doen?

Extra trainingsgroepen kunnen nog toegevoegd worden. Klik hiervoor op de knop **“Aanpassen”**

Inschrijvingen		
	Leden	Seizoen
<input type="button" value="Aanpassen"/>	Van op den Hoek Irene	Seizoen 2017 - 2018
<input type="button" value="Aanpassen"/>	Van op de Hoek Francine	Seizoen 2017 - 2018
<input type="button" value="Aanpassen"/>	Van op de hoek Jefke	Seizoen 2017 - 2018
<input type="button" value="+ Opnieuw inschrijven"/>	Ronsse Sylvie	Seizoen 2016 - 2017

Stap 2: Persoonsgegevens en clubvelden

De velden met een * zijn verplichte velden. Verder is het ook verplicht om minimaal 1 telefoonnummer op te geven.

GYMFED vzw SEIZOEN 2018 - 2019

Wijzig Paswoord | Log off

Stap 1 **Stap 2** Stap 3 Stap 4

Naam: Van op de Hoek
Voornaam: Tom
E-mail:
Telefoonnummer:
GSM nummer:
GSM nummer Ouder 1:
GSM nummer Ouder 2:
Geslacht: Mannelijk
Geboortedatum: 30/05/1980
IBAN-nummer:
Nationaliteit: Belgisch
Land: België
PostCode: 9000

© 2018 - Contacteer GYM FED vzw 09/243 12 00 Ondernemingsnummer: 417.540.656

GYMFED vzw SEIZOEN 2018 - 2019

Wijzig Paswoord | Log off

Stap 1 **Stap 2** Stap 3 Stap 4

Land: België
PostCode: 9000
Gemeente:
Straat:
Nummer:
Postbus:
E-mail ouder 1: hannedesutter@gymfed.be
E-mail ouder 2:
Verhoogde Waarborg (Extra verzekering):
Extra informatie
Goedkeuring publicatie foto's: Ja
Gaat akkoord met het intern reglement:
Contactpersoon: Maak een Keuze ...

© 2018 - Contacteer GYM FED vzw 09/243 12 00 Ondernemingsnummer: 417.540.656

Als alle persoonsgegevens & Extra informatie zijn ingevuld, dan klikt u op 'Verder'.

Stap 3a: Inschrijvingspagina – Groepen selecteren

1. Trainingsgroepen



Om een trainingsgroep toe te voegen, kies de gewenste groep door op het groene plusteken naast de groep te klikken. Alle toegevoegde groepen worden onderaan toegevoegd in de lijst 'Groep'.

Als u klikt op het blauwe pijltje naast het groene plusteken, dan krijgt u de trainingen en trainingsplaatsen van deze groep te zien.

Van op de Hoek Tom

Trainingsgroepen

Wil je een trainingsgroep toevoegen, klik dan op het groene '+' teken naast de gewenste trainingsgroep. Voor meer informatie, klik op het blauwe pijltje. Als de trainingsuren & -plaatsen opgegeven werden, dan vindt u deze hier.

ACRO - beschikbaar: onbeperkt	 
Maandag 09:00 21:00 Blosohal Dinsdag 01:00 23:00 Huis van de Sport	

Eens de groep werd toegevoegd via het groene plusteken, dan wordt deze onderaan toegevoegd onder de noemer 'Groep'.

U kan deze groep ook opnieuw verwijderen door op de rode knop "Verwijderen" te klikken.

Groep	
	ACRO *new 



2. Andere functies binnen de club

- Bestuurslid
- Trainer + keuze disciplines (indien meerdere disciplines: CTRL-SHIFT gebruiken)
- Medewerker

Andere functies binnen de club (indien van toepassing)

Bestuurslid:

Trainer:

Aerobics Basisgym +12 Basisgym/Gymstars 6-12 Competitie Acro	 
---	--

Medewerker:

Stap 3b: Inschrijvingspagina - Extra inschrijving of voltooiën

1. Nog een lid inschrijving

De gegevens voor het huidig lid worden nog niet direct verstuurd. U komt nu opnieuw terecht op het startscherm van waaruit u terug een wizard kan starten voor een nieuwe of vernieuwde inschrijving.

Groep

ACRO *new ?

Andere functies binnen de club (indien van toepassing)

Bestuurslid:

Trainer:

Aerobics
Basisgym +12
Basisgym/Gymstars 6-12
Competitie Acro

Medewerker:


[Terug](#) [Nog een Lid Inschrijven](#) [Volgende](#)

Seizoen

Seizoen 2017 - 2018

Naam gezinshoofd

Tom


Van op de Hoek Tom [Bewerken](#)

[Ga naar het Overzicht](#)

[+ Toevoegen nieuwe inschrijving](#)

[Ben je bij de club GYM FED Vzw ingeschreven?](#) [Overige aansluitingen](#)

Inschrijvingen

	Leden	Seizoen
✎ Aanpassen	🕒 Van op den Hoek Irene	Seizoen 2017 - 2018
✎ Aanpassen	✅ Van op de Hoek Francine	Seizoen 2017 - 2018
✎ Aanpassen	✅ Van op de hoek Jefke	Seizoen 2017 - 2018
+ Opnieuw inschrijven	Ronsse Sylvie	Seizoen 2016 - 2017

[+ Toevoegen nieuwe inschrijving](#)

2. Inschrijving afronden

Als u geen bijkomende leden meer moet inschrijven, klik dan op **“Volgende”**. U wordt nu doorgestuurd naar de pagina waarop u nog eens een samenvatting krijgt van de inschrijving & u eventueel de mogelijkheid heeft om te betalen.

Stap 4: Inschrijving afronden

1. Controle inschrijvingen

Op stap 4 van de inschrijvingsmodule krijgt u als controle een overzicht van de inschrijving(en) te zien. Controleer of de inschrijving klopt.

Klik op terug om nog wijzigingen aan de inschrijvingen aan te brengen.

Overzicht

Naam:	Van op de Hoek
Voornaam:	Tom
Bestuurder:	<input type="checkbox"/>
Trainer:	<input checked="" type="checkbox"/>
Medewerker:	<input type="checkbox"/>
Trainingsgroepen:	ACRO (100 €) *nieuw
Algemeen lidgeld:	100,00 €
Verhoogde waarborg:	10,00 €
Groepsbedrag:	100,00 €
Gezinskorting:	17,00 €
Korting startdatum:	15,00 €
Totaal te betalen:	178,00 €
Totaal betaald:	- 0,00 €
Openstaand saldo:	178,00 €

[Terug](#) [Inschrijving afronden met betaling](#) [Inschrijving afronden zonder betaling](#)

2. Inschrijving afronden met of zonder betaling

Afhankelijk van de clubinstellingen kan de inschrijving afgerond worden met of zonder online betalingen.

Indien u klikt op “**inschrijving afronden**”, wordt deze definitief.

- Met betaling: in dit geval zal u doorgestuurd worden naar een betalingspagina om de inschrijving financieel af te ronden.
- Zonder betaling: de club zal u de nodige betaalinstructies doorgeven.

Er wordt een e-mail ter bevestiging verstuurd met daarin een opsomming van de leden die in die sessie werden ingeschreven.